

Zarządzenie nr 18/2020
Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy
„Stacja Kultury” w Świeradowie-Zdroju
z dnia 30 grudnia 2020 rok.

w sprawie: **przyjęcia Planu Pracy Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy**
„Stacja Kultury” w Świeradowie-Zdroju na 2021 rok.

Na podstawie Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 1991 Nr 114 poz. 493 z późn. zmianami) oraz statutu Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy „Stacja Kultury” w Świeradowie-Zdroju,

zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Plan Pracy Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy „Stacja Kultury” w Świeradowie-Zdroju na 2021 rok – załącznik nr 1.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się wszystkim pracownikom Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy „Stacja Kultury” w Świeradowie-Zdroju.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności
i Promocji Gminy „Stacja Kultury”
w Świeradowie-Zdroju

Doroła Marek

**PLAN PRACY
MIEJSKIEGO CENTRUM KULTURY, AKTYWNOŚCI I PROMOCJI GMINY „STACJA KULTURY”
w ŚWIERADOWIE-ZDROJU na 2021 r.**

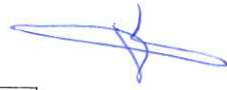
Miejskie Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy „Stacja Kultury” w Świeradowie-Zdroju jest nową instytucją kultury i prowadzi działalność zgodną ze statutem placówki i potrzebami środowiska lokalnego.

Główne kierunki działalności w 2021 roku:

- otwarcie i przygotowanie do przyjęcia odwiedzających obiektów Stacja Kultury, CEE Izerska Łąka i Czarci Młyn,
- koordynacja działalności kulturalnej, sportowej, turystycznej, rekreacyjnej na terenie gminy,
- edukacja kulturalna – w szczególności dzieci i młodzieży – praca w kołach zainteresowań, organizowanie konkursów, przeglądów, przedstawień teatralnych,
- wspieranie i rozbudzanie inicjatyw lokalnych na rzecz rozwoju społecznego i kulturalnego,
- współpraca z instytucjami, organizacjami społecznymi, towarzystwami i fundacjami,
- obsługa obiektów będących atrakcją Gminy,
- promocja społecznej aktywności lokalnej,
- redagowanie, druk i kolportaż „Notatnika Świeradowskiego” wzbogaconego o wkładkę „Dodatek Kulturalny”;
- pozyskiwanie dodatkowych funduszy na działalność poprzez udział w konkursach ogłaszanych przez organizacje pozarządowe, urząd marszałkowski, ministerstwa, Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zapobiegania Narkomanii itp.

ZADANIA PROBLEMOWE - ORGANIZACJA PRACY

I. PROGRAMOWANIE I PLANOWANIE DZIAŁALNOŚCI PLACÓWKI.		
SPOSÓB REALIZACJI	TERMIN	OSOBA ODPOWIEDZIALNA
<p>1. Opracowanie planu finansowego na 2021 r.</p> <p>2. Opracowanie planu pracy MCKAiPG na 2021 rok.</p> <p>3. Opracowanie kalendarza imprez na 2021 rok z uwzględnieniem dostępnych środków finansowych.</p> <p>4. Opracowywanie planów pracy pracowników i instruktorów zewnętrznych.</p> <p>5. Opracowanie Regulaminów, Zarządzeń, Procedur, Instrukcji związanych z bieżącym funkcjonowaniem instytucji kultury.</p> <p>6. Opracowywanie programów, regulaminów i scenariuszy imprez organizowanych przez MCKAiPG.</p> <p>7. Współpraca z Komisją ds. Kultury, Oświaty, Zdrowia, Rodziny i Spraw Socjalnych oraz Komisją ds. Uzdrawiskowych, Promocji Gminy, Sportu i Turystyki.</p> <p>8. Narady merytoryczno-metodyczne dyrektora z pracownikami.</p> <p>9. Udział w naradach, warsztatach metodycznych i szkoleniach.</p> <p>10. Udział w szkoleniach z zakresu prawa pracy, księgowości i innych.</p> <p>11. Gromadzenie materiałów i dokumentacji imprez organizowanych przez MCKAiPG, prowadzenie strony internetowej miasta, profili na fb</p> <p>12. Szkolenia pracowników z zakresu bhp.</p> <p>13. Okresowe badania pracowników.</p> <p>14. Nabór pracowników na wolne stanowiska.</p> <p>15. Przygotowanie i podpisanie umów niezbędnych do funkcjonowania obiektów.</p> <p>16. Podjęcie współpracy z instytucjami kultury z okolic: Szklarska Poręba, Stara Kamienica, Luban, Gryfów, Lubomierz, Siekierzyn, Kowary, Olszyna, itd.</p> <p>17. prowadzenie i aktualizacja strony internetowej MCKAiPG i miasta Świeradów-Zdrój oraz profili na FB: MCKAiPG, miasta Świeradów-Zdrój, Czarciego Młyna, Izerskiej Łąki, Singiel Track,</p> <p>18. Prowadzenie sklepiku w obiekcie Czarciego Młyna, wzbogacanie jego asortymentu, dbanie aby regionalne dodatki do biletu były oryginalne, ciekawe i różnorodne.</p> <p>19. Badanie preferencji mieszkańców co do potrzeb związanych z kulturą, rozrywką, spędzaniem czasu wolnego.</p> <p>20. Budowanie marki centrum kultury jako miejsca przyjaznego i dedykowanego mieszkańcom miasta Świeradów-Zdrój, zaspakajającego ich potrzeby związane z kulturą, spędzaniem czasu wolnego.</p>	<p>Cały rok</p>	<p>Dyrektora, Główny Księgowy, Pracownicy merytoryczni.</p>



21. Przy planowaniu pracy uwzględnić stan epidemii w kraju oraz wszystkie przepisy z nim związane.			
II. SPRAWY ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZE.			
SPOSÓB REALIZACJI			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Prowadzenie dokumentacji obiektów, rejestru umów, zarządzeń, korespondencji. Książki budowlane obiektów prowadzone są przez Gminę w ramach CUW. 2. Prowadzenie dokumentacji finansowej, kadrowej. 3. Prowadzenie kasy i sklepiku z rękodziełem. 4. Zaopatrywanie obiektów w materiały biurowe, środki czystości i inne niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektów. 5. Promocja wizualna i medialna obiektów i Gminy. 6. Nadzór nad całością funkcjonowania MCKAiPG. 7. Dbanie o porządek i estetykę obiektów i ich otoczenia w tym o zieleń. 8. Oznakowanie dojazdów do obiektów. 9. Bieżące naprawy i drobne remonty w obiektach. 10. Wnioskowanie do Gminy o większe remonty i naprawy. 	TERMIN	OSOBA ODPOWIEDZIALNA	Cały rok Dyrektora, Główny Księgowy, Pracownicy merytoryczni.
III. ORGANIZACJA DZIAŁALNOŚCI.			
SPOSÓB REALIZACJI			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Współpraca z dziećmi i młodzieżą; zabezpieczenie czasu wolnego, organizacja konkursów, przeglądów. 2. Współpraca z OSP, Związkiem Sybiraków, PZERiI, Parafiami, Biblioteką, Nadleśnictwem – współorganizacja uroczystości rocznicowych i państwowych oraz innych. 3. Współpraca ze szkołami i przedszkolami z terenu gminy: organizacja przeglądów, konkursów recytatorskich, plastycznych, teatralnych i innych spotkań i działań. 4. Współpraca ze wszystkimi stowarzyszeniami z terenu miasta, szczególnie z stowarzyszeniem „Aktywni Razem”, TKKF Ognisko KWISA które swoją siedzibę ma w Stacji Kultury. 5. Współpraca ze Starostwem Powiatowym w Lubaniu oraz z innymi instytucjami kultury z terenu powiatu: współorganizacja imprez o zasięgu powiatowym, udział w szkoleniach, współudział w planowaniu wydarzeń kulturalnych, wspólne działania. 6. Współpraca z Miejską Biblioteką Publiczną IZERKA i jej filiami. 7. Współpraca z Klubem Integracji Społecznej. 8. Organizacja imprez kulturalno-rekreacyjnych. 	TERMIN	OSOBA ODPOWIEDZIALNA	Cały rok Dyrektora, Pracownicy

<p>9. Organizacja i współorganizacja: festynów, zawodów sportowych, imprez rekreacyjno-sportowych, wycieczki, zajęcia rowerowe, narciarskie itp.</p> <p>10. Dokumentowanie życia mieszkańców gminy oraz pracy obiektów MCKAiPG.</p> <p>11. Gromadzenie materiałów dotyczących wiedzy o gminie, regionie oraz sztuce i zabytkach.</p> <p>12. Upowszechnianie plastyki poprzez prowadzenie kółek plastycznych i rękodzielniczych, organizowanie konkursów, udział w przeglądach, organizowanie wystaw plastycznych.</p> <p>13. Popularyzacja muzyki – organizacja koncertów, występów itp.</p> <p>14. Organizacja spotkań – wystawy, spotkania z dziećmi oraz spotkania autorskie.</p> <p>15. Organizacja obchodów rocznicowych, świąt państwowych i innych.</p> <p>16. Organizacja festynów, przedstawień, koncertów itp.</p> <p>17. Rozwój Winnicy Izerskiej na terenie obiektu CEE Izerska Łąka, konkurs na nazwę, ustawienie ruszłowań.</p> <p>18. Projekt IZERSKI SAD – nowe nasadzenie, rozdysponowanie drzewem wśród mieszkańców okolic, aktualizacja mapy, promocja projektu, podjęcie próby utworzenia alei owocowej i małego sadu na terenie Gminy Świeradów-Zdrój.</p> <p>19. Organizacja jarmarków, targów.</p> <p>1.</p>		merytoryczni.
<p>IV. ZAJĘCIA STAŁE, CYKLICZNE</p>		
<p>SPOSÓB REALIZACJI</p> <p>1. Zespół SYNTONIA.</p> <p>2. Sekcja Fotograficzna.</p> <p>3. Akademia Tańca.</p> <p>4. Akademia Jogi.</p> <p>5. Konkursy dla mieszkańców; Najpiękniejsze Ogrody, Iluminacje, udział świeradowian w wydarzeniach sportowych, rekreacyjnych, turystycznych.</p> <p>6. Cykl imprez w ramach ferii zimowych i wakacji - „Postaw na kulturę”.</p> <p>7. Akademia gry i śpiewu, dźwięku i obrazu.</p> <p>8. Feryjna Akademia Narciarstwa i Wakacyjna Akademia Rowerowa.</p> <p>9. Akademia sztuki dla każdego.</p> <p>10. Akademia teatralna/spektakle teatralne.</p>	<p>TERMIN</p> <p>Cały rok</p>	<p>OSOBA ODPOWIEDZIALNA</p> <p>Dyrektora, Pracownicy merytoryczni, Instruktorzy zewnętrzni.</p>

V. DZIAŁALNOŚĆ MARKETINOWO-USŁUGOWA

SPOSÓB REALIZACJI

1. Wynajem pomieszczeń i sprzętu.
2. Promocja firm na imprezach organizowanych przez MCKAiPG.
3. Wydawanie „Notatnika Świeradowskiego i sprzedaż reklam.
4. Sprzedaż biletów w Czarcim Młynie.
5. Prowadzenie sklepu z rękodziełem regionalnym i pamiątkami.
6. Prowadzenie „Wirtualnej Kroniki” miasta.
7. Wydanie „Niezbędnika Turysty 2021/2022”.
8. Współpraca z mediami.
9. Opracowanie, zakup i sprzedaż gadżetów promocyjnych.
10. Sprzedaż miejsca na stronach internetowych.
11. Pozyskiwanie środków na działalność MCKAiPG.

TERMIN

Cały rok

OSOBA ODPOWIEDZIALNA

Dyrektora,
Główny Księgowy,
Pracownicy
merytoryczni.

Dyrektor
Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności
i Promocji Gminy Świeradów-Zdrój
w Świeradów-Zdroju
Dorota Marek

WYKAZ PLANOWANYCH WYDARZEŃ I IMPREZ W 2021 r.

Lp.	NAZWA IMPREZY/WYDARZENIA	ORGANIZATOR/ZAKRES ORGANIZACJI	WSPÓLORGANIZATOR
1.	Dzień Ziemi - sprzątanie, wykonywanie eko doniczek, sadzenie roślin miododajnych, quiz ekologiczny, grill dla uczestników akcji	CEE Izerska Łąka, Czarczi Młyn	
2.	Obchody 3 maja	MCKAiPG	
3.	Obchody 76. rocznicy zakończenia II Wojny Światowej	MCKAiPG	
4.	Dzień Matki	MCKAiPG	
5.	Warsztaty Astronomiczne	CEE Izerska Łąka	
6.	Próby zespołu SYNTONIA	MCKAiPG	
7.	Spotkania Aktywnych Razem	udostępnienie sal	MCKAiPG
8.	Festiwal Piosenki „Na Żabią Nutę”	MCKAiPG	MZS, Teresa Fierkowicz
9.	Festiwal Otwartych Ogrodów	MCKAiPG	T.Fierkowicz
10.	Weekend z Astronomią – wykłady, nocne oglądanie nieba	MCKAiPG, CEE Izerska Łąka	
11.	Noc Kupały – występy artystyczne, wróżby, wicie wianków, warsztaty ceramiczne, warsztaty zielarskie, animacje dla dzieci	CEE Izerska Łąka, Czarczi Młyn	
12.	Baby, babki, babeczki Kwietne kompozycje - Festyn	MCKAiPG	Teresa Fierkowicz
13.	Festiwal Piosenki Kolonijnej „Żabie Chóry”	Teresa Fierkowicz	MCKAiPG
14.	Spotkanie pszczelarzy	MCKAiPG: CEE Izerska Łąka, Czarczi Młyn	
15.	Jarmark Ekologiczny	współorganizacja i finansowanie nagrody	MCKAiPG
16.	Europejskie Spotkania Młodych Muzyków	MCKAiPG	
17.	Spektakle teatralne dla dzieci	MCKAiPG	
18.	Wielki Dzień Pszczół – wykłady, mini jarmark, zajęcia praktyczne- wykonywanie świec z wosku	MCKAiPG: CEE Izerska Łąka, Czarczi Młyn	
19.	Tydzień z Astronomią – wykłady; obserwacja nieba	CEE Izerska Łąka	

20.	Warsztaty szklarskie ze Szklaną Kuźnią	MCKAiPG	
21.	AKADEMIA JOGI – cały rok	MCKAiPG	
22.	AKADEMIA TAŃCA (2 grupy) – cały rok	Udostępnienie sal	MCKAiPG
23.	Wakacje z Flinsem. Postaw na kulturę	MCKAiPG	
24.	Festiwal Pro Musica Sacra	Agencja Usł. Artystycznych R.D.Dembiński	MCKAiPG
25.	Obchody 1 września	MCKAiPG	
26.	4F Świeradów RUN Super Bieg	ufundowanie statuetek	
27.	Dzień Sybiraka	organizacja, dofinansowanie	
28.	Konkurs Orkiestr Wojskowych	MON, współorganizacja	
29.	„Jak założyć własną winnicę” - prelekcja	CEE Izerska Łąka	
30.	Cykliczne warsztaty piekarskie – cały rok	MCKAiPG: Czarczi Młyn	
31.	Cykliczne seanse filmowe – cały rok	MCKAiPG: CEE Izerska Łąka	
31.	AKADEMIA FOTOGRAFII – cały rok Roczny Kurs Fotografii „Przezań pstrykać, zacznij fotografować”	MCKAiPG,	
33.	AKADEMIA MODELARSKA – cały rok	MCKAiPG,	
34.	Gminne wyciskanie soku z jabłek	MCKAiPG: CEE Izerska Łąka, Czarczi Młyn	
35.	Spotkanie autorskie z Marcinem Świątlickim	MCKAiPG:	
36.	Koncert zespołu Zgłośność	MCKAiPG:	
37.	Zakończenie sezonu pszczelarskiego – wykład, mini jarmark, spotkanie pszczelarzy	MCKAiPG: CEE Izerska Łąka, Czarczi Młyn	
38.	Obchody 11 listopada	MCKAiPG:	
39.	Izerski Sad – rozdawanie drzewek owocowych, wykład	MCKAiPG: CEE Izerska Łąka, Czarczi Młyn	
40.	Warsztaty teatralne dla uczniów MZS	MCKAiPG:	
41.	Dzień Górnika	MCKAiPG:	
41.	Ubiieranie choinki w Stacji Kultury przez przedszkolaki	MCKAiPG:	

54.	Powitanie św. Mikołaja w Stacji Kultury	MCKAiPG:
55.	Weekend z Naturą 2000; warsztaty ozdób naturalnych i zagrożone gatunki zwierząt	MCKAiPG: CEE Izerska Łąka, Czarci Młyn
56.	AKADEMIA MAKRAMY – cały rok	MCKAiPG:
57.	Izerski Jarmark Rękodzieła i Sztuk Wszelakich	MCKAiPG:
58.	Bal Sylwestrowy dla dzieci	MCKAiPG:

OBJAŚNIENIE SKRÓTÓW

MCKAiPG	Miejskie Centrum Kultury, Aktywności i Promocji Gminy „Stacja Kultury” w Świeradowie-Zdroju
CEE Izerska Łąka	Centrum Edukacji Ekologicznej Izerska Łąka
MBP Izerka	Miejska Biblioteka Publiczna „IZERKA” w Świeradowie-Zdroju

Dyrektor
Miejskiego Centrum Kultury, Aktywności
i Promocji Gminy „Stacja Kultury”
w Świeradowie-Zdroju
Dorota Mszerek